



پیوست ۳ بند ۶ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه

مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۶

پذیرش دانشجویان بین‌الملل در دانشگاه تهران

مقدمه:

در جهت ارتقاء بین‌المللی دانشگاه و فراهم کردن بستر مناسب برای ادامه تحصیل جوانان مستعد سایر کشورها در دانشگاه تهران و بر اساس «آیین‌نامه پذیرش دانشجویان بین‌الملل در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران» مصوب مورخ ۱۳۹۴/۶/۲۴ وزرای محترم وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و شیوه‌نامه ۱۳۹۴/۴/۲۱ این آیین‌نامه تدوین می‌شود.

ماده ۱: اهداف

- ۱-۱- بهبود سطح تعاملات بین‌المللی دانشگاه؛
- ۲-۱- تقویت جایگاه علمی و بالابردن ظرفیت‌های علمی، آموزشی و فناوری دانشگاه.

ماده ۲: تعاریف

۱-۲- دانشجوی بین‌الملل

دانشجوی غیرایرانی با گذرنامه خارجی می‌باشد که پس از اخذ پذیرش از دانشگاه تهران، با روادید تحصیلی در این دانشگاه مشغول به تحصیل می‌شود.

۲-۲- واحد آموزشی

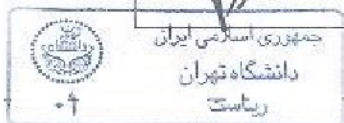
گروه آموزشی مصوب/ دانشکده غیرمستقل بدون گروه آموزشی مصوب در دانشگاه.

ماده ۳: پذیرش دانشجوی بین‌الملل

۱-۳- شرایط عمومی

- گواهی معتبر پایان دوره دبیرستان مدارس برای پذیرش در مقطع کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی؛
 - مدرک معتبر کارشناسی معتبر برای پذیرش در مقطع کارشناسی ارشد؛
 - مدرک معتبر کارشناسی ارشد برای پذیرش در مقطع دکتری تخصصی؛
 - حداقل معدل ۱۴ از ۲۰ پایان دوره دبیرستان در تمامی رشته علوم انسانی، رشته علوم تجربی، ریاضی و فیزیک برای پذیرش در مقطع کارشناسی و دکتری عمومی دامپزشکی؛
 - حداقل معدل ۱۴ از ۲۰ یا معادل آن در تمامی رشته‌ها برای ورود به دوره‌های کارشناسی ارشد و حداقل معدل ۱۴ از ۲۰ برای ورود به دوره‌های دکتری تخصصی؛
- تبصره ۱:** در صورت موافقت گروه آموزشی، حداقل معدل ۱۲ از ۲۰ برای ورود به دوره‌های کارشناسی و کارشناسی ارشد قابل قبول است.
- گذرنامه معتبر.

مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست	مهر و امضاء
---	-------------



تبصره ۲: پذیرش آزاد دانشجوی بین‌الملل در دانشگاه تهران در مقطع کارشناسی با ارائه مدرک تحصیلی دوره دبیرستان از جمهوری اسلامی ایران، مطابق با بند ۲-۳ شیوه‌نامه پذیرش و ثبت نام غیر بورسیه اتباع غیرایرانی متقاضی تحصیل در دانشگاه و موسسات آموزش عالی کشور مورخ ۱۳۹۴/۴/۳۱ وزارت علوم تحقیقات و فناوری بلامانع است.

تبصره ۳: پذیرش بر اساس قوانین جمهوری اسلامی ایران انجام می‌شود.

تبصره ۴: متقاضیان می‌توانند پس از اتمام دوره آموزشی و قبل از دریافت مدرک یا دفاع از پایان‌نامه خود، درخواست پذیرش خود را به دانشگاه ارائه دهند، اما پذیرش منوط به دریافت مدرک یا دفاع از پایان‌نامه تا پایان همان نیمسال و قبل از ثبت نام نهایی در دانشگاه خواهد بود. در صورت عدم ارائه مدرک یا ارائه صورتجلسه دفاع توسط متقاضی تا قبل از ثبت نام نهایی، پذیرش ایشان لغو خواهد شد.

۲-۳- شرایط اختصاصی

• واحدهای آموزشی می‌توانند در چارچوب قوانین متناسب با نیاز رشته، شرایط اختصاصی پذیرش دانشجو در آن رشته را تعریف و به تصویب معاونت آموزشی و معاونت بین‌الملل دانشگاه برسانند.

۳-۳- مدارک مورد نیاز پذیرش

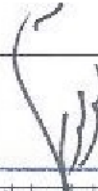

- تکمیل فرم برخط پذیرش
- مدارک تحصیلی مقاطع قبلی
- گذرنامه معتبر یا کارت اقامت
- عکس
- کد رهگیری سامانه صلاحیت سازمان امور دانشجویان غیرایرانی
- رزومه تحصیلی (برای تحصیل در مقطع دکتری)
- تعهد نامه اتمام مقطع قبلی برای دانشجویان در حال تحصیل در نیمسال آخر

تبصره ۵: مدرک تحصیلی و ریز نمرات صادره از مدارس و دانشگاه‌های خارجی باید به تأیید نمایندگی‌های جمهوری اسلامی ایران در آن کشور یا سفارت کشور متقاضی در ایران برسد و در صورتی که به زبان انگلیسی نباشند، به همراه ترجمه رسمی فارسی یا انگلیسی ارائه شوند.

تبصره ۶: مدرک دیپلم صادره از کشور افغانستان برای ورود به دوره کارشناسی باید دارای مهر تأیید وزارت معارف و وزارت امور خارجه افغانستان و سفارت جمهوری اسلامی ایران در کابل باشد.

تبصره ۷: پذیرش متقاضیانی که همزمان در مؤسسات آموزش عالی یا دانشگاه‌های دیگر در ایران مشغول به تحصیل می‌باشند، ممنوع است.

تبصره ۸: بررسی درخواست متقاضی توسط واحد آموزشی پیش از اتمام تحصیل برای مقطع بالاتر به صورت مشروط (تبصره ۳) امکان پذیر است.

 مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست
 جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست	

تبصره ۹: در خصوص مدارک هویتی معتبر اتباع کشورهای مقیم در ایران به آخرین بخشنامه سازمان امور دانشجویان غیرایرانی وزارت متبوع استناد می‌شود.

تبصره ۱۰: در صورت وجود هرگونه مغایرت در شرایط پذیرش و ثبت‌نام متقاضی با ضوابط شیوه‌نامه، از ادامه پذیرش و تحصیل متقاضی جلوگیری به عمل می‌آید.

تبصره ۱۱: گذرنامه متقاضی باید حداقل دارای شش ماه اعتبار باشد. اتباع غیرایرانی مقیم در ایران ملزم به ارائه کارت اقامت معتبر هستند.

تبصره ۱۲: متقاضی استفاده از بورس دولت جمهوری اسلامی ایران علاوه بر مدارک فوق، ملزم به ارائه معرفی‌نامه شورای بورس دانشجویان غیرایرانی وزارت عتف می‌باشد.

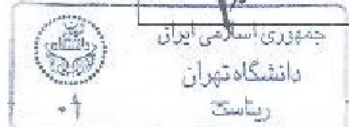
ماده ۴: نحوه ارائه درخواست پذیرش

متقاضی ابتدا باید پس از اطمینان از احراز شرایط دانشگاه، درخواست پذیرش را به همراه مدارک لازم طبق بند ۳-۴ ارائه نماید. مراحل پذیرش نیز پس از تکمیل درخواست از سوی اداره دانشجویان بین‌الملل انجام خواهد شد.

ماده ۵- مراحل پذیرش

۵-۱- اداره دانشجویان بین‌الملل معاونت بین‌الملل، موظف است پس از دریافت مدارک، شرایط عمومی متقاضی را بررسی نموده و پس از اطمینان از احراز شرایط متقاضی، درخواست پذیرش را به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس / دانشکده مستقل ارسال کند. همزمان رونوشت به مشاور بین‌الملل پردیس / دانشکده و معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی واحد آموزشی ارسال می‌شود. معاون آموزشی واحد آموزشی مربوطه به کلیه واحدهای مرتبط اطلاع رسانی می‌کند. همزمان با ارسال مدارک متقاضی به واحد آموزشی، مکاتبات لازم جهت تأیید صلاحیت عمومی و اخذ استعلام‌ها از وزارت علوم تحقیقات و فناوری صورت می‌پذیرد؛

تبصره ۱۳: واحد آموزشی موظف است درخواست دانشجو را در مدت ۲۰ روز کاری از زمان ارسال نامه اداره دانشجویان خارجی به پردیس / دانشکده، بررسی نماید و نتایج را از طریق معاون آموزش واحد به اداره کل خدمات آموزش ارسال نموده و رونوشت آن را به معاونت بین‌الملل دانشگاه ارسال نمایند. در صورت عدم دریافت پاسخ در بازه زمانی مقرر از واحد، شورای پذیرش دانشگاه می‌تواند در خصوص پذیرش متقاضیان تصمیم نهایی را اتخاذ نماید و این تصمیم از سوی واحدها لازم‌الاجرا است. اداره کل خدمات آموزشی فقط در صورتی که رشته درخواستی متقاضی در آن نیمسال پذیرش نداشته باشد، مجاز به مخالفت با درخواست است. این مخالفت به معاونت بین‌الملل و واحد مربوطه اطلاع داده می‌شود.

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست
 <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست</p>	

تبصره ۱۴: واحد آموزشی می‌تواند متقاضی را به صورت مشروط پذیرش نماید. در صورت لزوم و بنا بر تشخیص واحد آموزشی، دانشجوی بین‌الملل پس از گذراندن واحدهای پیش‌نیاز، درس‌های اصلی را اخذ خواهد نمود.

تبصره ۱۵: تعداد واحدهای پیش‌نیاز بر اساس مقررات و آئین نامه آموزش دانشگاه (حداکثر تا ۱۲ واحد و کسب نمره معدل ۱۴ در مقطع کارشناسی ارشد و معدل ۱۶ در مقطع دکتری) است.

تبصره ۱۶: پذیرش در کلیه پردیس‌ها و دانشکده‌های دانشگاه تهران تابع قوانین این آئین نامه است.

۲-۵- متقاضیان ورود به دوره کارشناسی ارشد و دکتری می‌توانند پذیرش اولیه خود را از استاد راهنما (برای مقطع دکتری دارای مقام دانشیاری و استادی) که به تأیید گروه، معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی واحد و اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه رسیده است، دریافت نموده و مدارک خود را به اداره دانشجویان بین‌الملل ارسال نمایند؛

۳-۵- پس از اخذ موافقت دانشگاه، مکاتبات لازم توسط اداره کل اعضای هیات علمی و دانشجویان بین‌الملل با سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای صدور مجوز ثبت‌نام و اخذ روادید تحصیلی، انجام خواهد شد.

تبصره ۱۷: پذیرش برای یک نیمسال تحصیلی معتبر است. در صورتیکه به هر دلیلی (به جز فارغ التحصیلی در مقطع قبلی) دانشجو نتواند ثبت نام نهایی را در آن نیمسال انجام دهد، ثبت نام ایشان در نیمسال بعد منوط به هماهنگی و موافقت مجدد واحد خواهد بود.

تبصره ۱۸: در صورت مخالفت واحد آموزشی با درخواست تحصیل متقاضی، مرجع مخالفت کننده موظف است دلایل عدم پذیرش را به صراحت به اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه و معاونت بین‌الملل اعلام نماید.

ماده ۶: شورای پذیرش دانشگاه



۱-۶- اعضای شورا متشکل از مدیرکل اعضای هیات علمی و دانشجویان بین‌الملل؛ مدیرکل خدمات آموزشی؛ معاون مدیرکل اعضای هیات علمی و دانشجویان بین‌الملل؛ معاون اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه؛ رئیس اداره دانشجویان بین‌الملل اداره کل اعضای هیات علمی و دانشجویان بین‌الملل و کارشناس مسئول دانشجویان بین‌الملل اداره کل خدمات آموزش می‌باشند؛

۲-۶- ریاست شورای پذیرش بر عهده مدیرکل خدمات آموزشی دانشگاه است و جلسات از سوی اداره کل خدمات آموزش تنظیم خواهند شد؛

۳-۶- شورای پذیرش بعد از دریافت نتیجه بررسی درخواست از واحدها تشکیل خواهد شد.

۴-۶- وظایف شورای پذیرش دانشگاه

- بررسی و اعلام نظر در خصوص متقاضیان استفاده از بورس دانشگاه پیش از بررسی و تأیید نهایی پرونده‌های متقاضیان بورس دانشگاه در شورای بین‌الملل دانشگاه.
- رسیدگی و اعلام نظر در خصوص پرونده متقاضیانی که در بازه زمانی ۲۰ روز کاری از سوی واحدها پاسخ دریافت نکرده‌اند.

 <p>مهر و امضاء</p>	<p>مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست</p>
 <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست</p>	

۴-۶- وظایف شورای پذیرش دانشگاه

- بررسی و اعلام نظر در خصوص متقاضیان استفاده از بورس دانشگاه پیش از بررسی و تأیید نهایی پرونده‌های متقاضیان بورس دانشگاه در شورای بین‌الملل دانشگاه.
- رسیدگی و اعلام نظر در خصوص پرونده متقاضیانی که در بازه زمانی ۲۰ روز کاری از سوی واحدها پاسخ دریافت نکرده‌اند.

تبصره ۱۹: اعلام نظر در خصوص متقاضیان مقطع کارشناسی ارشد با حضور نماینده واحد آموزشی در شورای پذیرش انجام خواهد شد.

تبصره ۲۰: چنانچه واحدهای آموزشی در بازه زمانی ۲۰ روز کاری به پرونده متقاضی پاسخ ندهند، وظیفه بررسی و اعلام نظر در خصوص این پرونده‌ها بر عهده شورای پذیرش دانشگاه بوده و تصمیمات این شورا لازم الاجرا خواهد بود.

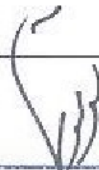

ماده ۷: شهریه تحصیلی دانشجویان بین‌الملل

۷-۱- شهریه تحصیلی دانشجویان غیربورسیه و بورسیه‌ای که مدت بورس ایشان به پایان رسیده است، بر اساس آخرین آیین نامه شهریه مصوب دانشگاه محاسبه می‌شود؛

تبصره ۲۱: هزینه دروس پیش‌نیاز (موضوع تبصره ۱۸) برای دانشجویان بورسیه در صورت موافقت سازمان بورس دهنده، توسط آن سازمان و برای دانشجویان غیربورس توسط خود دانشجو پرداخت می‌گردد.

ماده ۸: ثبت نام**۸-۱- مدارک ثبت نام**

- دریافت مجوز بلامانع تحصیلی از سامانه صلاحیت سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
 - دریافت روادید تحصیلی (نوع E)؛
 - ارائه فیش پرداخت شهریه اولین نیم‌سال تحصیلی؛
 - ارائه اصل دیپلم دبیرستان و یا دانشنامه مقطع قبلی و اصل مدارک هویتی؛
 - ارائه گواهی آزمون بسندگی زبان فارسی برای دوره‌هایی که به زبان فارسی برگزار می‌شود.
- ۸-۲- در صورتی که فرد پذیرفته شده دارای شرایط زیر باشد، ارائه گواهی بسندگی زبان فارسی نیاز نیست؛**
- در کشور فارسی زبان به دنیا آمده و فارسی زبان مادری فرد باشد؛
 - مدرک تحصیلی مقطع قبلی خود را در یک دانشگاه که انتقال محتوا به زبان فارسی صورت می‌پذیرد، کسب کرده باشند.

 مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست
 جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست	

۸-۳- در صورتی که فرد پذیرفته شده به زبان فارسی مسلط نباشد، باید پس از ثبت نام برای تعیین سطح زبان فارسی و گذراندن دوره آموزش زبان فارسی به موسسه لغتنامه دهخدا معرفی شود. تحصیل فرد در دوره آموزش زبان فارسی همانند دروس جبرانی به صورت مرخصی تحصیلی در آن نیم سال و بدون درج در سنوات تحصیلی لحاظ می‌شود. در صورت عدم کسب نمره بسندگی، تحصیل فرد در دوره زبان فارسی تا ترم دوم قابل تمدید خواهد بود.

۸-۴- نحوه ثبت نام

- پس از اعلام نتیجه نهایی از سوی شورای بین‌الملل دانشگاه، پذیرفته شدگان می‌توانند با هماهنگی اداره دانشجویان بین‌الملل، معاونت بین‌الملل و اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه در سامانه گلستان ثبت نام شوند؛
- چنانچه فرد پذیرفته شده تا تاریخ اعلام شده توسط معاونت بین‌الملل شهریه پرداخت نکند، شماره دانشجویی وی در سامانه گلستان غیرفعال خواهد شد.


تبصره ۲۲: اداره دانشجویان بین‌الملل، معاونت بین‌الملل، موظف است پس از بررسی مدارک ثبت نام، متقاضی پذیرفته شده را به اداره کل خدمات آموزشی معرفی نماید.

تبصره ۲۳: ثبت نام متقاضی در سامانه صلاحیت سازمان امور دانشجویان غیرایرانی وزارت علوم تحقیقات و فناوری برای تحصیل در دانشگاه تهران و ارائه کد رهگیری سامانه صلاحیت به اداره کل اعضای هیات علمی و دانشجویان بین‌الملل الزامی است.

تبصره ۲۴: در هر نیمسال تنها دانشجویانی تحصیل را آغاز خواهند کرد که فرآیند اداری پذیرش آنها قبل از بازه حذف و اضافه به پایان رسیده باشد، در غیر این صورت شروع تحصیل به نیمسال بعدی موکول خواهد شد.

ماده ۹: مقررات

- ۹-۱- دانشجویان بین‌الملل تابع ضوابط و مقررات آموزشی، پژوهشی و انضباطی دانشگاه می‌باشند؛
- ۹-۲- پس از انتخاب واحد در نیمسال اول ورود و اعلام اشتغال به تحصیل از سوی واحد آموزشی، اداره کل اعضای هیات علمی و دانشجویان بین‌الملل موظف است بر اساس قوانین، برای صدور مجوز اقامت با سازمان امور دانشجویان، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مکاتبه کند؛
- ۹-۳- مکاتبات لازم برای تمدید مجوز اقامت و صدور مجوز خروج و مراجعت دانشجوی بین‌الملل با سازمان امور دانشجویان، وزارت علوم از سوی اداره دانشجویان بین‌الملل، معاونت بین‌الملل، انجام خواهد شد؛
- تبصره ۲۵- دانشجوی بین‌الملل موظف است برای تمدید مجوز اقامت دانشجویی حداقل یک ماه قبل از انقضای آن به دفتر کنسولی مراجعه نماید.
- ۹-۴- دانشجوی بین‌الملل فقط مجاز به ادامه تحصیل در رشته تحصیلی پذیرفته شده است و در صورت تمایل به تغییر رشته، باید فرآیند پذیرش در رشته جدید را طی نماید. این تغییر رشته با نظر مثبت واحد آموزشی مبدأ و موافقت واحد آموزشی مقصد بلامانع است. ثبت نام در رشته جدید نیز پس از اعلام انصراف قطعی از رشته قبلی توسط اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه و برای نیمسال بعد انجام خواهد شد؛

مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست	مهر و امضاء
 جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست	

- ۹-۵- پس از ثبت نام دانشجویان توسط اداره کل خدمات آموزشی، در صورت درخواست خوابگاه توسط دانشجو، ایشان به خوابگاه دانشجویی معرفی می‌شود؛
- ۹-۶- تمام دانشجویان (بورسیه و غیر بورسیه) موظف به ارائه مدرک بیمه هستند. بیمه خدمات درمانی رایگان فقط به دانشجویان بورسیه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در زمان بورس تعلق می‌گیرد؛
- ۹-۷- معاونت دانشجویی موظف به ارائه بیمه خدمات درمانی به دانشجوی بین الملل دانشگاه همانند دانشجوی ایرانی می‌باشد؛
- ۹-۸- دانشجوی بین الملل در مقطع دکتری در سهمیه تعداد پایان نامه‌های استاد راهنما محسوب نمی‌شود.


ماده ۱۰: زبان

- ۱۰-۱- تحصیل در دانشگاه به دو زبان فارسی و غیرفارسی انجام می‌شود؛
- ۱۰-۲- دوره آموزش زبان فارسی با عنایت به موضوع استاندارد سازی مراکز آموزش زبان فارسی ویژه دانشجویان غیرایرانی در سراسر کشور تعریف می‌شود؛
- ۱۰-۳- مدت آموزش زبان فارسی با توجه به تعیین سطح متقاضی برنامه‌ریزی می‌شود؛
- ۱۰-۴- بر اساس ماده ۴ آئین نامه کارشناسی و کارشناسی ارشد و ماده ۶ آئین نامه دکتری در دانشگاه تهران، دانشگاه می‌تواند برنامه‌های درسی خود را به زبان غیرفارسی ارائه نماید؛
- ۱۰-۵- شرایط احراز مهارت‌های زبانی در رشته‌های که به زبان غیرفارسی تدریس می‌شوند، توسط واحدهای آموزشی تعریف می‌گردد.

ماده ۱۱: فراغت از تحصیل

- ۱۱-۱- صدور گواهی فراغت از تحصیل دانشجوی بین‌الملل در مقطع کارشناسی و صدور مجوز دفاع از پایان نامه و رساله در مقاطع تحصیلات تکمیلی مشروط به تسویه حساب کامل شهریه تحصیلی و انجام کلیه تعهدات دانشجو به دانشگاه خواهد بود؛
- ۱۱-۲- ارائه دانشنامه و گواهی ریزنمرات به دانش‌آموخته بین‌الملل پس از فراغت از تحصیل، بر اساس قوانین امکان پذیر است.

ماده ۱۲: این آیین‌نامه در ۱۲ ماده و ۲۵ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۶ به تصویب رسیده است و جایگزین کلیه آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های پیشین مرتبط با جذب و پذیرش دانشجویان غیرایرانی می‌باشد. این آیین‌نامه از تاریخ تصویب توسط تمام واحدهای دانشگاه تهران و پردیس‌های تابع لازم‌الاجرا است.

مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست	مهر و امضاء
 <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست</p>	